

Manuale d'utilizzo

# Gestione Admin

Manuale d'utilizzo

# Gestione Admin

Primi passi	pag.	3
Admin pagine	pag.	5
Gestione utenti	pag.	6
Gestione moduli	pag.	10
Statistiche visite e accessi	pag.	11
Multilingua	pag.	12
Impostazioni software	pag.	13
Aggiornamento software	pag.	--

# Primi passi

Benvenuti nell'area Gestione dei contenuti (CMS - Content Management System).  
Qui troverete tutti le funzionalità per gestire, aggiornare ed aggiungere contenuti del vostro sito internet.

## Refresh intelligente

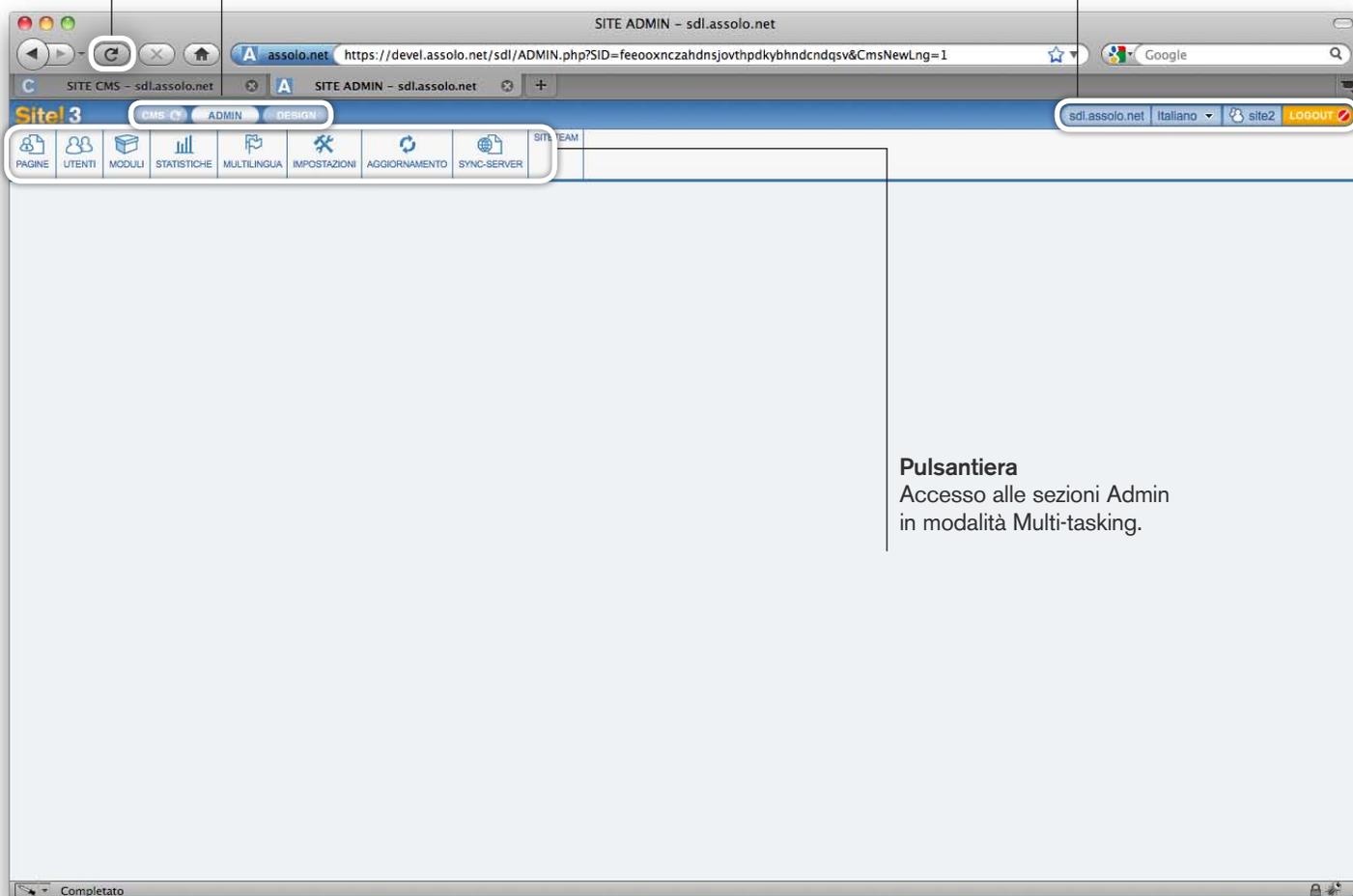
Quando per qualche motivo bisogna ricaricare la pagina, SITE ricorda tutti gli oggetti aperti. Opzione di salvataggio oggetti aperti.

## Top menu

Per accedere a tutte le sezioni di SITE.

## Menu utility

Accesso alla gestione proprio profilo, lingua software e licenza, Logout.



## Pulsantiera

Accesso alle sezioni Admin in modalità Multi-tasking.

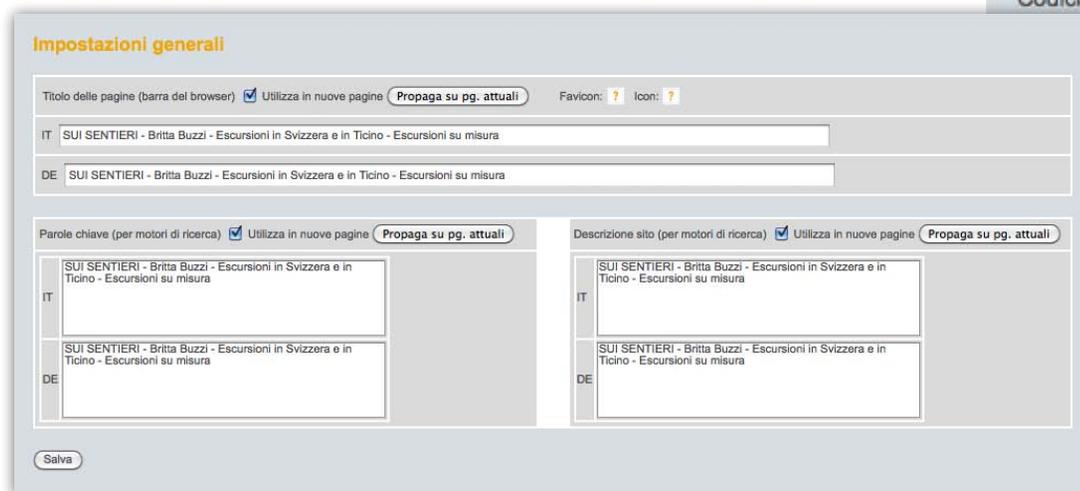
# Pulsantiera Admin

Nella sezione ADMIN vi sono tutti quei parametri che servono agli amministratori del sito internet. All'utente "amministratore" sono stati assegnati i diritti.

<b>Admin pagine</b> Impostazioni generali Codici Google Gestione domini	<b>Gestione moduli</b> Gruppi e categorie Documenti Multimedia Immagini Gallerie immagini Eventi Indirizzi Sondaggi Forum Lista News	<b>Multilingua</b> Gestione lingue globali	<b>Aggiornamento software</b> Gestione aggiornamenti online				
 <b>PAGINE</b>	 <b>UTENTI</b>	 <b>MODULI</b>	 <b>STATISTICHE</b>	 <b>MULTILINGUA</b>	 <b>IMPOSTAZIONI</b>	 <b>AGGIORNAMENTO</b>	 <b>SYNC-SERVER</b>
<b>Gestione utenti</b> Utenti SITE Utenti aree riservate Gruppi aree riservate		<b>Statistiche visite e accessi</b> Statistiche visite sito Accessi area riservata		<b>Impostazioni software</b> Pulsantiera CMS Pulsantiera Admin Lingua software Impostazioni editor Impostazioni licenza Strumenti di manutenzione Profilo utente Traduzioni termini		<b>Server-Sync</b> Contiene tutti i file scaricabili (pdf, word, excel, ecc..).	

## Impostazioni generali

Pagine  
Impostazioni generali  
Codici Google  
Gestione domini



**Impostazioni generali**

Titolo delle pagine (barra del browser)  Utilizza in nuove pagine **Propaga su pg. attuali** Favicon: ? Icon: ?

IT SUI SENTIERI - Britta Buzzi - Escursioni in Svizzera e in Ticino - Escursioni su misura

DE SUI SENTIERI - Britta Buzzi - Escursioni in Svizzera e in Ticino - Escursioni su misura

Parole chiave (per motori di ricerca)  Utilizza in nuove pagine **Propaga su pg. attuali**

IT SUI SENTIERI - Britta Buzzi - Escursioni in Svizzera e in Ticino - Escursioni su misura

DE SUI SENTIERI - Britta Buzzi - Escursioni in Svizzera e in Ticino - Escursioni su misura

Descrizione sito (per motori di ricerca)  Utilizza in nuove pagine **Propaga su pg. attuali**

IT SUI SENTIERI - Britta Buzzi - Escursioni in Svizzera e in Ticino - Escursioni su misura

DE SUI SENTIERI - Britta Buzzi - Escursioni in Svizzera e in Ticino - Escursioni su misura

Salva

### Titolo delle pagine (barra del browser)

Titolo che figura nella finestra del browser

### Parole chiave (per motori di ricerca)

I motori di ricerca indicizzano per intero i contenuti del sito. Queste “parole chiave” servono ad aiutare i motori di ricerca a definire una corretta indicizzazione del sito.

### Descrizione sito (per motori di ricerca)

I motori di ricerca indicizzano per intero i contenuti del sito. Queste “descrizioni” servono ad aiutare i motori di ricerca a definire una corretta indicizzazione del sito. Ogni pagina dovrebbe idealmente avere le proprie descrizioni personalizzate anziché attingere a quelle generali attribuite in questa finestra.

**Attenzione!** Queste impostazioni, sono assegnate in automatico a tutte le pagine create in seguito alla definizione di questi campi. Qualora si trattasse di una modifica delle impostazioni ad un sito già esistente, o che siano già state create delle pagine in precedenza, con l'opzione “propaga sulle pagine attuali” le definizioni assegnate saranno sovrascritte a quelle già attribuite.

## Codici Google

Questi due campi adibiti all'inserimento di codice, permettono a Google di accedere al nostro sito e di elaborare le informazioni legate alle statistiche del sito tramite Google Analytics:

### Codice prima del tag `</HEAD>` e Codice prima del tag `</BODY>`

Il campo **Chiave per Google Maps** vi permette di avere a disposizione una vera e propria libreria di funzioni Javascript dedicate alla gestione di mappe digitali tramite la semplice inclusione di un file Javascript. In pratica, per poter utilizzare Google Maps all'interno del proprio sito web è necessario ottenere una Google Maps API Key, richiedendola direttamente a Google.

## Gestione domini

Sezione che permette di inserire la lista di domini legati alla vostra licenza Site.

# Admin Utenti

## Impostazioni generali



Utente	Nome	status	Inserimento	Modifica	Ultima attività	CMS	ADMIN	DESIGN	CMS AREA	AREA	FTP(S)	TOOLS
<input type="checkbox"/>	Iron82		23.11.10	23.11.10	23.11.10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Irishboy87		23.11.10	23.11.10	23.11.10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	bastartom		23.11.10	23.11.10	23.11.10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	simo		23.11.10	23.11.10	00.00.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	nato80		23.11.10	23.11.10	23.11.10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	adri87		23.11.10	23.11.10	00.00.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	richardson		23.11.10	23.11.10	00.00.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	laurasax		23.11.10	23.11.10	23.11.10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	dmastroberti		23.11.10	23.11.10	23.11.10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Pippo		23.11.10	23.11.10	00.00.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	quim28		23.11.10	23.11.10	23.11.10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Nella gestione degli utenti è possibile definirne i diritti d'accesso alle diverse componenti del vostro sito internet. Questi diritti possono essere di tipologie diverse e definite per tipo di utente.

**Modifica Password**

**Assegnazione dei diritti**

**Assegnazione della lingua predefinita del SITE**

**Stato dell' utente**



Utenti **Sampleuser** ✕

Username  
Sampleuser  
**Cambia Password**

Diritti attivi

- 1  Diritti admin
- 2  Diritti CMS
- 3  Diritti CMS in area riservata
- 4  Accesso area riservata
- 5  Diritti design
- 6  Uploader FTPS

Lingua Software  
Italiano ▾

Opzioni generali  
 Utente attivo

5 E-Commerce 8 Community profile 1 Diritti admin

cmsadmin

**Diritti ADMIN**

- Imp. software
- Gest. utenti CMS
- Imp. generali
- Gest. moduli
- Statistiche
- Statistiche area riservata
- Aggiornamento software
- Sync-server
- Gest. liste oggetti
- Gest. e-commerce
- Gest. newsletter
- Gestione albero
- Pagine riservate

## 1 Diritti ADMIN

### Impostazioni software

Modificare i seguenti parametri:  
 Pulsantiera CMS  
 Pulsantiera Admin  
 Lingua software  
 Impostazioni editor  
 Impostazioni licenza  
 Strumenti di manutenzione  
 Profilo utente  
 Traduzioni

### Gestione utenti CMS

Assegnare i diritti agli altri utenti CMS

### Impostazioni generali

Modificare i seguenti parametri:  
 Impostazioni generali  
 Codici Google  
 Gestione domini

### Gestione moduli

Modificare i seguenti parametri:  
 Categorie e gruppi  
 Moduli di base (documenti, immagini...)  
 Liste Oggetti  
 E-Commerce  
 Newsletter

### Statistiche

Consultare le statistiche interne del SITE, sia per l'area pubblica che per quella riservata

### Aggiornamento software

Aggiornare il SITE

### Gestione liste oggetti

Gestire i paragrafi liste oggetti

### Gestione e-commerce

Accedere alla sezione e-commerce: aggiungere/modificare prodotti

### Gestione Newsletter

Creare/modificare e inviare Newsletter

### Gestione albero

Modificare l'albero del sito

### Pagine riservate

Assegnare alle pagine l'opzione "area riservata" limitandone l'accesso tramite autenticazione.

## 2 Diritti CMS / CMS in area riservata

### Assegnazione dei diritti CMS all'utente

Tutta una lista di diritti da attribuire al nuovo utente per la modifica delle Pagine e dei Moduli.

Consiglio: al fine di non dover rifare la stessa operazione troppe volte, clonare un'utente simile e modificare i diritti del nuovo utente come desiderato.

**Diritti sulle pagine**

Italiano (IT)	Diritto di aggiungere	Gestione rami	Gestione pagine riservate
<input type="checkbox"/> Tutte <input type="button" value="Modifica"/>	3 <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**Diritti sui Moduli**

Modulo	CMS	AREA CMS	IT	Categorie	Diritto di aggiungere	Mostra solo i propri	Admin	Admin Categorie
Zone	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Tutte <input type="button" value="Modifica"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Paragrafi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Tutte <input type="button" value="Modifica"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stili	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Tutte <input type="button" value="Modifica"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Modelli di pagina	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Tutte <input type="button" value="Modifica"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Colori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Tutte <input type="button" value="Modifica"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Tutte <input type="button" value="Modifica"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Immagini	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Tutte <input type="button" value="Modifica"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### 3 Diritti Accesso area riservata

I diritti d'accesso all'area riservata permettono di assegnare all'utente le informazioni che lo caratterizzano e i permessi assegnati in base alle aree di cui è membro.

#### Status

Attivare /disattivare l'utente

#### Tipo cliente

Privato / Ditta

#### Informazioni generali utente

Campi per l'attribuzione/modifica delle informazioni assegnate all'utente

5 E-Commerce 8 Community profile 4 Profilo area riservata

--rise--

Nome utente: **sampleuser**

Status: a: attivo

Lingua: English

tipo di cliente  privato  ditta

cognome

nome

ditta

indirizzo

indirizzo 2

CAP

località

paese

telefono

cell

fax

email

codfisc

partiva

professione

professione2

Membro di	NON membro di
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Aggiungi

Togli

#### Nome utente

Nome assegnato all'utente al momento dell'iscrizione

#### Lingua

Lingua assegnata all'utente

#### Membership

Attribuire o negare all'utente l'accesso alle aree riservate del sito

### 5 Diritti Design

I diritti d'accesso all'area Design permettono all'utente di accedere all'area design in cui si può creare/modificare tutti gli elementi legati all'estetica e alla funzionalità del sito.

### 6 Diritti FTPS

I diritti FTPS sono assegnati all'utente che ha a disposizione il programma (licenza acquistabile su [www.assolo.net](http://www.assolo.net)) per l'accesso ftp "FileSender".

# I Moduli

## Categorie e gruppi

### Categorie

Le categorie sono tutti quei nomi che si vuole assegnare agli elementi facenti parte dei diversi settori che compongono il vostro SITE quali per esempio: documenti, paragrafi, stili, modelli di pagina, colori, documenti, ecc...

Le categorie sono attribuite per organizzare/assegnare i diritti alle componenti del vostro sito.



### Gruppi

I gruppi, chiamati anche "gruppi di categorie" associano le diverse categorie che caratterizzano il vostro sito in gruppi di categorie. Questa operazione permette di impostare i moduli Liste Oggetti nella loro parte dinamica.



## Moduli base

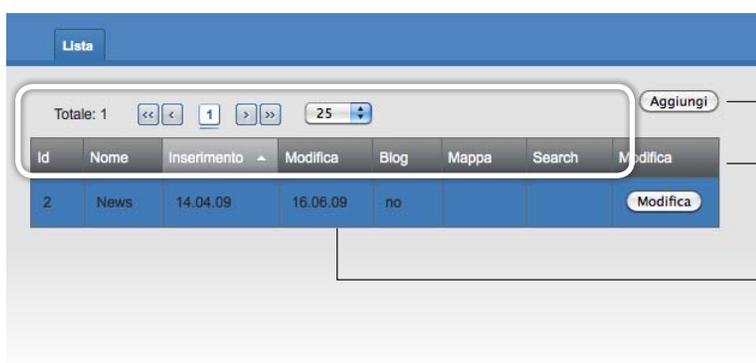
I moduli di base possono essere modificati eliminando i campi predefiniti o semplicemente riorganizzandoli secondo i vostri bisogni. I moduli di base assegnati sono: Documenti, Multimedia, Immagini, Gallerie immagini, Eventi, Indirizzi, Sondaggi, Forum.

## Moduli Liste Oggetti

Le liste oggetti permettono di definire N differenti opzioni per assegnare e dunque estrapolare (DMS liste oggetti) in seguito le informazioni inserite nei moduli del CMS.

### Gestione Liste Oggetti

La schermata che appare al momento dell'accesso alla gestione delle liste oggetti ci presenta gli oggetti già assegnati e la possibilità di crearne di nuovi o di modificare quelli già presenti nella lista. Come predefinito presente nella vostra lista trovate l'oggetto News.



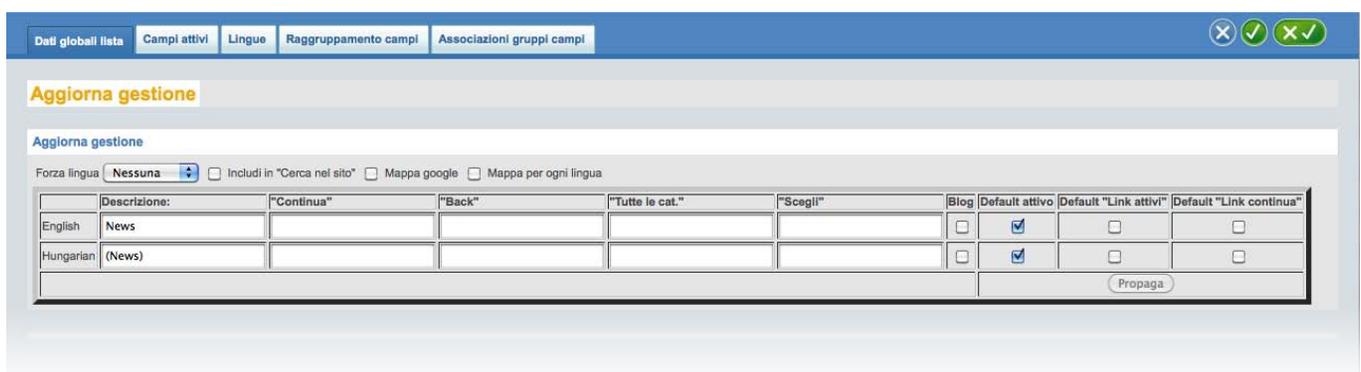
The screenshot shows a management interface for a list. At the top, there's a 'Lista' tab. Below it, a navigation bar includes 'Totale: 1', navigation arrows, a page number '1', and a page size dropdown set to '25'. An 'Aggiungi' button is on the right. Below the navigation is a table with columns: 'Id', 'Nome', 'Inserimento', 'Modifica', 'Blog', 'Mappa', 'Search', and 'Modifica'. The table contains one row with '2' in the 'Id' column and 'News' in the 'Nome' column. A 'Modifica' button is located at the end of the row.

**Aggiungi**  
Per creare i nuovi oggetti

**Navigatore + filtro**  
Per agevolare la selezione degli oggetti

**Lista**  
Presenta tutti gli oggetti a disposizione

### L'oggetto – Per esempio: #2: News



The screenshot shows the 'Aggiorna gestione' (Update Management) interface. At the top, there are tabs: 'Dati globali lista', 'Campi attivi', 'Lingue', 'Raggruppamento campi', and 'Associazioni gruppi campi'. Below the tabs, there's a section for 'Forza lingua' with a dropdown set to 'Nessuna' and checkboxes for 'Includi in "Cerca nel sito"', 'Mappa google', and 'Mappa per ogni lingua'. The main part of the interface is a table with columns: 'Descrizione:', '"Continua"', '"Back"', '"Tutte le cat."', '"Scegli"', 'Blog', 'Default attivo', 'Default "Link attivi"', and 'Default "Link continua"'. The table has two rows: one for 'English News' and one for 'Hungarian (News)'. Both rows have a checked box in the 'Default attivo' column. A 'Propaga' button is at the bottom right of the table.

# Statistiche

## Impostazioni generali

### Statistiche area pubblica e area riservata

Le statistiche del sito sono elaborate nelle seguenti modalità: giornaliera, settimanale, mensile, annuale, e carico (quest'ultima opzione è la media di visite nelle fasce orarie giornaliere).

Al fine di poterle interpretare correttamente è vivamente consigliato disattivare l'opzione "Includi Robots", infatti i "Robots" sono i motori di ricerca che indicizzano il vostro sito in maniera automatica.

Selettore periodo statistiche

Statistiche x Statistiche area riservata x

Elaborazione del 06.12.10 17:12 per il periodo dal 06-12-2009 al 06-12-2010 del sito http://sdl.assolo.net

**Giornaliera**   **Settimanale**   **Mensile**   **Annuale**   **Carico**

**Dal:** 06-12-2009   **Includi Robots:**   
**Al:** 06-12-2010   **Filtro Lingua:** Tutte

**Totali mensili:**

Mese	pagine	documenti	visite	visite (30min)
<a href="#">12.2010</a>	30	0	2	4
<a href="#">11.2010</a>	555	0	2	46
<a href="#">10.2010</a>	452	1	2	35
<a href="#">09.2010</a>	1'906	2	7	82
<a href="#">08.2010</a>	530	3	4	55

#### Filtro

Possibilità di determinare il lasso di tempo da elaborare, attivare/disattivare l'opzione "Robots", visualizzare le statistiche per lingua del sito.

#### Totali

In base all'opzione scelta la visualizzazione sarà presentata in anni, mesi, settimane o giorni. Presenta un'anteprima delle pagine visitate, documenti scaricati e visite ricevute sul sito. Le visite "30 min." sono quelle avute dallo stesso indirizzo IP (dunque visitatore) in meno di 30 minuti.

Mese	pagine	documenti	visite	visite (30min)
<a href="#">12.2010</a>	30	0	2	4
<a href="#">11.2010</a>	555	0	2	46

#### Il totale in dettaglio

I totali degli accessi al vostro sito possono essere visti più in dettaglio come segue:

- 1) Le 20 pagine più visitate
- 2) I 20 documenti più scaricati
- 3) I 30 visitatori più assidui: numero IP, provider e numero di accessi effettuati.  
*Per una questione di privacy non è fornita l'identità del visitatore*
- 4) I 30 TLD principali: i 30 paesi con il maggior numero di accessi al sito (esposto anche con un grafico)
- 5) Le 30 pagine esterne di provenienza più frequenti (facendo un semplice "copia e incolla" dell'indirizzo avrete la possibilità di vedere esattamente da che pagina è stato raggiunto il vostro sito.

# Multilingua

## Gestione lingue

Indipendentemente dal numero di lingue presenti nel vostro sito, oltre a crearne di nuove, potete definirne i seguenti parametri.

### Stato attivazione e elimina lingua

### Lingua principale del sito

### Lingua del browser

Visualizzazione del sito nella lingua impostata dal browser dell'utente.

### Direzione del testo

Qualora venisse pubblicato il sito in una lingua quale Cinese, Arabo, ecc. è opportuno definire la direzione del testo da destra verso sinistra.

### Abbreviazione lingua (Nome corto)

### Nome lingua per esteso (Nome lungo)

			att.		sost.	princ.	http_lng	don't htmlize	right to left
#1	IT	Italiano	SI	X	FR DE EN	<input checked="" type="radio"/>	(none)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
#2	EN	English	SI	X	IT DE FR	<input type="radio"/>	(none)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
#3	FR	Français	SI	X	EN DE IT	<input type="radio"/>	(none)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
#4	DE	Deutsch	SI	X	EN FR IT	<input type="radio"/>	(none)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Lingue sostitutive

Definizione della priorità che ha una lingua sulle altre presenti nel caso vi fossero pagine non tradotte nella lingua selezionata dall'utente.

### Don't htmlize

Funzione avanzata per la gestione dei Tag.

## Aggiungi lingua

Assegnare l'abbreviazione e il nome in esteso della lingua da aggiungere. Selezionare in seguito la lingua (già esistente) dalla quale verranno clonati i nomi delle pagine.

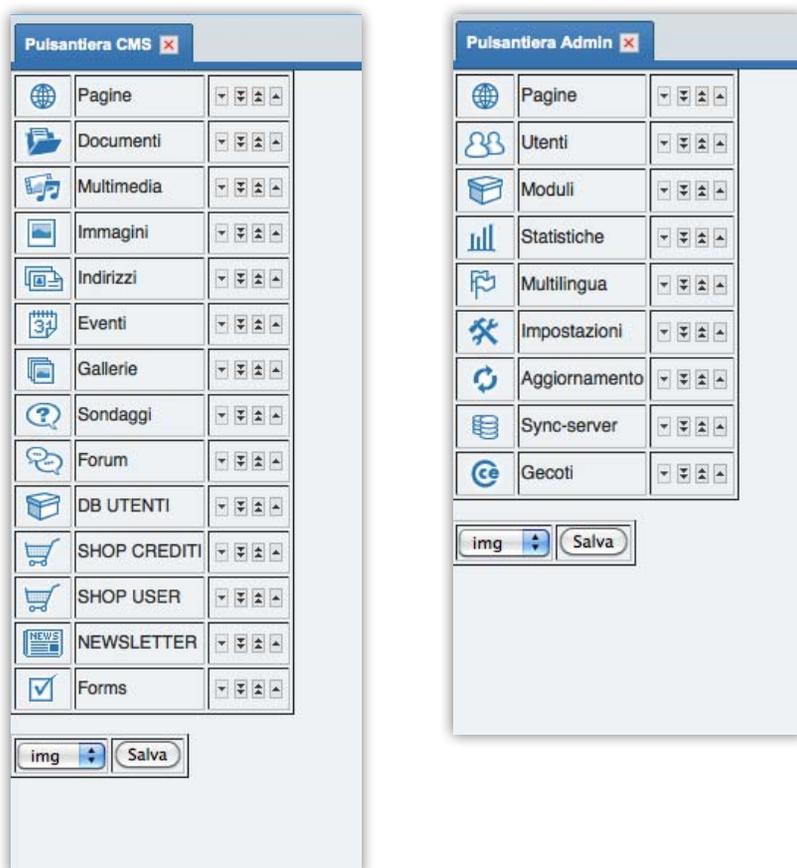
Nome corto  Nome lungo

Clona da: Italiano

# Impostazioni

## Pulsantiera CMS e ADMIN

Organizzare l'ordine e l'opzione di visualizzazione (immagine, testo, immagine + testo) delle palette presenti nella pulsantiera.



# Lingua software

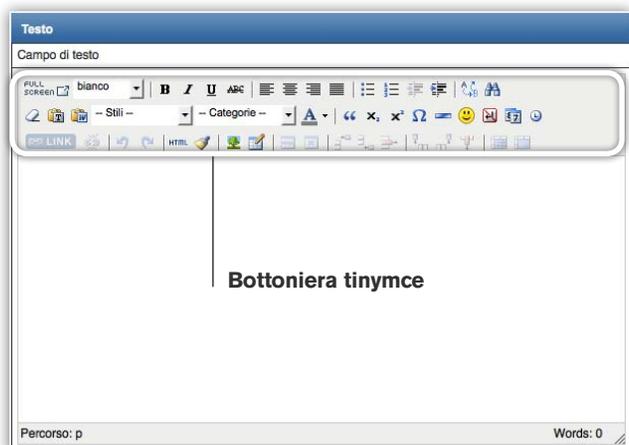
Gestione delle lingue di SITE. Possibilità di assegnare una determinata lingua a categorie o gruppi di utenti.

## Impostazioni Editor

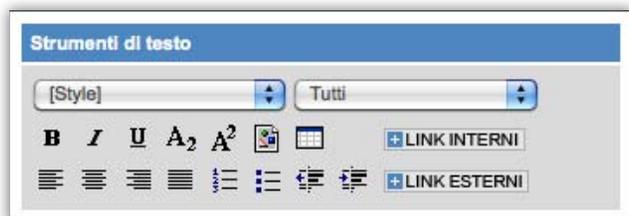
### Modelli di Editor

In SITE sono presenti diversi modelli di editor di testi che si possono assegnare agli utenti del CMS. Di norma si utilizzano quelli di tipo "tinymce" di ultima generazione, ma potrete sempre utilizzare anche quelli di tipo "rte" (Rich Text Editor) di vecchia generazione.

### Default FULL



### RTE FULL



### Bottoniera RTE FULL

Nell'editor tinymce è possibile definirne gli elementi, la loro posizione in seno alla bottoniera e la taglia predefinita in cui dovrà apparire l'editor all'utente.



### Gestione Default Editor

Una volta definiti i diversi tipi di Editor li potete assegnare in differenti ambiti del SITE:

### Editor impostato di default

Default

### Editor assegnati ai singoli ambiti

- Paragrafi
- Liste e oggetti (G1)
- E-commerce (G2)
- Modulo Indirizzi
- Modulo Agenda Eventi